



# COMUNE DI ROCCABRUNA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.19

### OGGETTO:

**PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2025/2027 - APPROVAZIONE - INDIRIZZI PER LA NOMINA DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (C.U.G.). PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **undici** del mese di **marzo** alle ore dieci e minuti quindici nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ACCHIARDI LIVIO - Sindaco	Si
2. BELLIARDO ELENA - Assessore	Giust.
3. OLAGNERO PIER ANGELO - Assessore	Si
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assiste quale Segretario Comunale Signor **MANFREDI Mariagrazia**.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ACCHIARDI LIVIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO** che

- in ossequio alla normativa di cui al Decreto Legislativo n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246", le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici devono progettare ed attuare i Piani di Azioni Positive di durata triennale volti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;
- la Direttiva 23 maggio 2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", emanata dal Ministro delle riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, congiuntamente con il Ministro per i diritti e le pari opportunità, richiama le amministrazioni a dare attuazione a detta previsione normativa e prescrive l'adozione di una serie di provvedimenti ed azioni specifiche;
- in caso di mancato adempimento si applica l'art. 6 co. 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii. (gli Enti inadempienti non possono assumere personale compreso quello delle categorie protette);
- l'art. 21 della L. n. 183/2010 che ha modificato l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 ed entrato in vigore il 24.11.2010, prevede l'istituzione di un "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
- il Comitato Unico di Garanzia (CUG) deve essere costituito senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica ed è nominato con atto del dirigente posto al vertice dell'amministrazione preposto alla gestione delle risorse umane;
- la composizione del Comitato è paritetica ed è prevista al comma 2 dello stesso art. 57 come modificato dall'art. 21 della L. 183/2010 ed in particolare: un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare, nel complesso, la presenza paritaria di entrambi i generi;
- i compiti e le modalità di funzionamento sono disciplinati dalla stessa norma sopra richiamata oltre che dalle linee guida contenute nella Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministero per le pari Opportunità in data 04/03/2011;

**DATO ATTO** che questo Comune ha provveduto ad adottare ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 198/2006 il Piano Azioni Positive per il triennio 2019/2021 giusta DGC n. 20 del 22/01/2019 e quello per il triennio 2022/2024 giusta DGC n. 106 del 15/11/2022;

**RITENUTO** di dover procedere all'aggiornamento del suddetto Piano per il Triennio 2025/2027 nelle more della costituzione all'interno di questo Ente, del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.);

**RICHIAMATO** l'art. 6 del D.L. 80/2021 convertito dalla L. 113/2021 ed il Decreto Dipartimento Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022 di introduzione del PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione, con il quale viene disciplinato tale documento e definiti i contenuti e lo schema tipo;

**DATO ATTO** che il DPR n. 81/2022 ha individuato gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO ed in particolare, all'art. 1 co. 1 lett. F) dello stesso è stato previsto l'assorbimento del Piano delle Azioni Positive di cui all'art. 48 co. 1 del D.Lgs. 11/4/2006 n. 198;

**CONSIDERATO** che tale ultimo adempimento è propedeutico e presupposto indefettabile alla Programmazione Triennale del fabbisogno di personale e relative assunzioni, anch'essa parte integrante e sostanziale del PIAO;

**DATO ATTO** che le normative sopra citate non sono state coordinate dal legislatore nella tempistica;

**ATTESO** che questo Comune ha licenziato il PIAO 2024/2026 con DGC n. 44 del 30/4/2024 mentre è in fase di predisposizione il PIAO 2025/2027;

**VISTO** il Piano Azioni Positive 2025/2027 così come predisposto dal Segretario Comunale e ritenuto meritevole di approvazione;

**RAVVISATA**, inoltre, la necessità di procedere tempestivamente alla costituzione, all'interno di questo Ente del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) e ritenuto, in proposito, di dettare alcuni indirizzi per la nomina dei componenti dando atto che tali indirizzi attengono esclusivamente alla composizione, mentre per gli obiettivi del Comitato viene fatto rinvio all'autodeterminazione dello stesso Organismo e per i compiti si fa rinvio alla Direttiva Ministeriale del 04/03/2011;

**RICHIAMATA** la Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 2/2019;

**ACQUISITO** il parere favorevole sotto il profilo tecnico/amministrativo espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b) D.L. 10 Ottobre 2012, n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

**Con** votazione unanime e favorevole resa per alzata di mano:

#### **DELIBERA**

- 1) La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di approvare, alla luce di quanto esposto in premessa e della normativa vigente in materia, il Piano Azioni Positive per il triennio 2025/2027 tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, così come allegato al presente provvedimento per formare parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare avvio, inoltre, all'iter per la costituzione, ai sensi dell'art. 21 della L. 4/11/2010 n. 183, del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, dettando alcuni indirizzi come di seguito riportato:
  - a) I soggetti devono essere rappresentativi di tutto il personale assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
  - b) deve essere individuato un pari numero di rappresentanti supplenti;
  - c) il Presidente deve essere scelto tra i dipendenti dell'Ente in possesso di capacità organizzativa ed esperienza;
  - d) i componenti devono essere in possesso di conoscenze adeguate ed adeguate attitudini nelle materie di competenza del CUG;
- 4) Di precisare che alla nomina del CUG provvederà il Segretario Comunale con proprio atto;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta di per sé alcun onere di spesa a carico dell'Ente;
- 6) Di precisare che il Piano approvato ha durata triennale e sarà suscettibile nel periodo di vigenza di adeguati aggiornamenti;

- 7) Di disporre la pubblicazione del Piano all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Disposizioni generali";
- 8) Di dare atto, infine, che il Piano Azioni Positive 2025/2027 sarà inserito all'interno del PIAO 2025/2027 in fase di predisposizione.

**DOPODICHE'**

i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare con successiva separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ex art.134 – 4° comma D.Lvo 18.08.2000, n. 267 onde procedere all'attivazione dell'iter per la nomina del Comitato Unico di Garanzia.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Firmato Digitalmente  
F.to : ACCHIARDI LIVIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato Digitalmente  
F.to : MANFREDI Mariagrazia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli sui consentiti dalla legge.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
MANFREDI dott.ssa Mariagrazia